



COMUNE DI SORESINA

PROVINCIA DI CREMONA

Carta del servizio **ASILO NIDO “Stella stellina”**

PRINCIPI GENERALI DELLA CARTA

L'Amministrazione Comunale intende definire un sistema di regole e garanzie che consentano il massimo di equità, efficacia e trasparenza negli interventi, attraverso una definizione chiara degli obiettivi, degli standard organizzativi e degli indicatori di qualità.

I principi generali:

- **UGUAGLIANZA**

La parità dei diritti è assicurata a tutti gli utenti.

- **IMPARZIALITÀ**

Tutti coloro che usufruiscono dei servizi sono trattati con obiettività, giustizia ed imparzialità.

- **CONTROLLO DI QUALITÀ**

Ricerca della piena soddisfazione degli utenti attraverso il monitoraggio della qualità del servizio erogato.

- **PARTECIPAZIONE**

E' garantita e favorita la partecipazione degli utenti al funzionamento ed al controllo dei servizi. E' assicurato il diritto ad ottenere informazioni, a dare suggerimenti e presentare reclami.

- **EFFICIENZA ED EFFICACIA**

Viene assicurato il rispetto degli standard di qualità previsti.

- **DIRITTO ALLA PRIVACY**

I dati personali e le immagini dei bambini sono tutelati dalla legge sulle privacy. Tutti gli operatori dei servizi sono tenuti al "segreto d'ufficio".

L'ASILO NIDO

L'Asilo Nido è un servizio educativo e sociale che ha lo scopo di favorire, in collaborazione con la famiglia, l'equilibrato sviluppo del bambino e la sua socializzazione.

E' luogo di formazione, di cura, di socializzazione e di stimolo per lo sviluppo delle potenzialità cognitive, affettive e sociali dei bambini nella prospettiva del loro benessere psico-fisico.

Accoglie i bambini da tre mesi a tre anni, residenti nell'area di utenza.

La sede è in via Frisa 9 a Soresina - tel. 0374 342005.

CALENDARIO

L'Asilo Nido è aperto di norma durante l'intero anno solare, ad esclusione del mese di agosto.

Sono previste interruzioni per le festività di Natale, Pasqua e Santo Patrono (9 dicembre). Le date delle chiusure sono comunicate all'inizio dell'anno scolastico.

ORARI DI FUNZIONAMENTO

L'Asilo Nido è aperto dal lunedì al venerdì con i seguenti orari:

tempo pieno	dalle ore 7,30 alle ore 16,30
ingresso	dalle ore 7,30 alle ore 9,15
uscita	dalle ore 15,50 alle ore 16,30

tempo prolungato	dalle ore 7,30 alle ore 17,45
ingresso	dalle ore 7,30 alle ore 9,15
uscita	dalle ore 17,00 alle ore 17,45

part time	dalle ore 7,30 alle ore 12,50
ingresso	dalle ore 7,30 alle ore 9,15
uscita	dalle ore 12,15 alle ore 12,50

ORGANIZZAZIONE

Il Nido è organizzato a gruppi sezione, tenendo conto della fascia di età dei bambini.

La composizione delle sezioni varia dall'età dei bambini, attualmente è:

Sezione piccoli: 12 bambini con 2 educatrici

Sezione mezzani/grandi: 24 bambini con 3 educatrici

In caso di frequenza di bambini/e disabili la sezione è supportata dalla presenza di una educatrice di sostegno.

L'orario lavorativo delle educatrici si svolge in turni intercambiabili ogni settimana e comprensivi di un tempo di co-presenza lavorativa.

Sono individuate forme di flessibilità operativa per favorire strategie ed interventi educativi a piccolo/medio gruppo in relazione all'età e alle scansioni della giornata.

INSERIMENTO

Il primo periodo di frequenza al Nido rappresenta per i bambini e i genitori un momento delicato a cui è dedicata particolare attenzione. E' infatti previsto un periodo di ambientamento, durante il quale i bambini possono contare sulla presenza di una figura adulta di loro riferimento. Rappresenta infatti il primo passaggio da un ambiente familiare ad un nuovo ambiente fatto di persone, spazi e oggetti sconosciuti.

L'inserimento viene programmato secondo criteri di gradualità e di continuità con la famiglia, nell'ascolto dei bisogni del bambino e nel rispetto dei suoi tempi.

La programmazione degli inserimenti e la loro gradualità vengono proposti alle famiglie nei primi incontri all'inizio dell'anno educativo.

L'inserimento è programmato in genere su due settimane.

GIORNATA TIPO

La giornata all'Asilo Nido è scandita da routine quali pranzo, sonno, cambio dei pannolini e da attività che si svolgono secondo tempi e spazi organizzati dalle educatrici, al fine di accogliere il bisogno di intimità e sicurezza, di orientamento e autonomia dei bambini e delle bambine.

Le esperienze infantili vissute nel Nido attivano forme relazionali e processi cognitivi valorizzando il corpo come veicolo primario di percezione della realtà e di conoscenza.

Le educatrici conferiscono identità all'Asilo Nido occupandosi della giornata.

Predispongono spazi e materiali in modo da favorire lo sviluppo individuale, l'apprendimento delle primarie regole sociali, suggeriscono esperienze e stimoli che ogni bambino può liberamente interpretare. In questo contesto assume un ruolo fondamentale il gioco inteso come libera espressione delle capacità e dei limiti di ognuno.

L'organizzazione della giornata è la seguente:

- *ingresso*: dalle 7.30 - 9.15, è dedicato all'accoglienza e consente un breve scambio di informazioni tra genitori ed educatrici
- *spuntino*: dalle 9.30
- *attività*: dalle 10.00 alle 11.00 vengono organizzate le attività educative sia in grande che in piccolo gruppo
- *cura e igiene*: riproposta in diverse fasi della giornata, secondo ritmi individuali e di gruppo, la cura personale è generalmente un piacere per il bambino e facilita lo sviluppo dell'autonomia in bagno e il controllo di alcune funzioni del proprio corpo
- *pranzo*: tra le 11.00 e le 12.00, è un momento particolarmente ricco di significati per i bambini e gli adulti, occasione di conoscenza e comunicazione, acquisizione graduale di competenze e autonomia
- *riposo*: tra le 13.00 e le 15.00, avviene nel rispetto dei rituali del sonno e delle abitudini personali, che aiutano il bambino a rilassarsi e a addormentarsi
- *uscita*: è il momento del ricongiungimento con la famiglia e consente un breve scambio tra le educatrici e i genitori sulla giornata appena trascorsa.

GLI SPAZI

Particolare importanza viene attribuita all'organizzazione e alla cura degli spazi, sia interni che esterni al Nido, al fine di rispondere ai bisogni dei bambini ed ai loro ritmi di sviluppo. Ogni ambiente è organizzato in funzione dell'età del bambino e di proposte educative specifiche.

L'ambiente del Nido è pensato per:

- esprimere piacevolezza e familiarità al bambino e al genitore;
- rassicurare, contenere e accogliere il bambino offrendogli anche momenti personalizzati e/o di piccolo gruppo, in angoli più raccolti, che gli permettano di instaurare rapporti con i coetanei ed adulti;
- facilitare il gioco spontaneo del bambino in spazi organizzati.

L'ambiente del Nido è organizzato:

- in funzione dell'età, per rendere funzionale il percorso di autonomia del bambino all'interno del Nido;
- in funzione delle proposte educative, per favorire la crescita del bambino attraverso la scoperta e la sperimentazione.

ALIMENTAZIONE

L'alimentazione è sempre importante nella vita di una persona, ma lo è ancora di più durante la prima infanzia. Per questo nel Nido l'alimentazione viene curata in tutti i suoi aspetti nutrizionali ed educativi, ed è oggetto di confronto costante tra le famiglie e le educatrici.

Il servizio intende aiutare le famiglie nel delicato compito di indirizzare i bambini verso un regime alimentare vario ed equilibrato, proponendo l'alimentazione come strumento di prevenzione delle malattie a maggiore diffusione nella nostra società e promuovendo l'assaggio di cibi che a volte possono avere sapori e gusti nuovi (verdure, frutta, pesce, legumi).

Nel Nido è attiva una cucina interna opportunamente attrezzata in cui si prepara lo spuntino di metà mattina, il pranzo e la merenda.

Il menù, sottoposto all'approvazione annuale dell'ATS, è elaborato sull'arco di quattro settimane e diverso a seconda delle stagioni (autunno/inverno e primavera/estate).

L'igiene è garantita tramite la scrupolosa applicazione di un Piano di Autocontrollo che copre tutte le fasi della lavorazione.

LA PROGRAMMAZIONE

La programmazione è uno strumento di lavoro delle educatrici che rende possibile l'azione educativa e determina le attività dell'Asilo Nido che meglio rispondono alle finalità pedagogiche.

La programmazione orienta l'attività dell'Asilo Nido per:

- l'organizzazione delle sezioni
- le attività ricorrenti della vita quotidiana
- la strutturazione degli spazi
- la scansione dei tempi
- i progetti specifici e individuali

All'inizio dell'anno scolastico viene elaborato il progetto educativo che tiene conto delle caratteristiche dei bambini, del contesto sociale e delle opportunità che offre la struttura.

Una particolare attenzione viene dedicata alla continuità tra asilo e la scuola infanzia con progetti che facilitano il passaggio dei bambini tra i due servizi.

L'Asilo Nido prevede all'interno della propria programmazione interventi educativi individualizzati che facilitano l'inserimento e l'integrazione dei bambini diversamente abili o con svantaggio socio-culturale.

PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE

Il Nido risponde alle esigenze dei bambini e delle famiglie instaurando un rapporto di fiducia e collaborazione tra il personale e le famiglie.

Per questo motivo, all'interno del servizio sono previste diverse occasioni d'incontro:

- *colloquio iniziale* con la coordinatrice per la presentazione del servizio, del metodo educativo e degli aspetti organizzativi;
- *incontro con i genitori* dei bambini che inizieranno a settembre/ottobre per conoscersi, per presentare le modalità d'inserimento e la giornata-tipo al Nido;
- *incontri di sezione* per un resoconto delle attività della sezione e della progettualità educativa
- *colloqui individuali* con i genitori.

Durante l'anno si propongono inoltre i seguenti momenti:

- assemblea d'inizio anno per presentare il progetto educativo ed eleggere i propri rappresentanti nel Comitato di gestione;
- feste (Natale, Carnevale, festa di fine anno) organizzate in collaborazione con i genitori;
- uscite con le famiglie sul territorio.

Viene nominato un Comitato di Gestione composto da rappresentanti dell'Amministrazione Comunale, dei genitori e del personale che formula proposte ed esprime pareri sugli aspetti gestionali ed amministrativi del Nido.

Per rimuovere eventuali disservizi che limitano la possibilità di fruire del servizio o che violino i principi enunciati nella presente Carta dei Servizi, gli utenti possono presentare reclami o proporre suggerimenti.

Il reclamo, in particolare, deve essere formulato con chiarezza, per iscritto e con tutte le informazioni necessarie ad individuare il problema e facilitare l'accertamento di quanto segnalato.

Il reclamo scritto può essere presentato all'ufficio protocollo del Comune - piazza Marconi 7 o inoltrato tramite e-mail protocollo@comune.soresina.cr.it o fax 0374 340448.

I reclami anonimi non vengono presi in considerazione.

CRITERI DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione all'Asilo Nido si presentano dal 1 al 30 aprile per l'inserimento a settembre/ottobre, dal 1 al 30 settembre per l'inserimento a gennaio/febbraio per i posti liberi residui.

Entro il 15 del mese successivo alla presentazione della domanda viene formulata la graduatoria.

Al di fuori dei suddetti periodi, le domande sono accettate solo in base alla disponibilità dei posti.

Alla conferma dell'iscrizione è richiesto il versamento di una caparra di € 200,00, che verrà restituita l'ultimo mese di frequenza dell'anno scolastico. Non verrà restituita in caso di ritiro anticipato.

Con l'iscrizione l'utente si impegna al pagamento della retta di frequenza mensile; in caso di posticipo della data di inserimento, è comunque tenuto al pagamento della retta al 50%.

Graduatoria

Nella formulazione della graduatoria è data priorità ai bambini residenti e successivamente sono considerati i non residenti.

La graduatoria, se necessaria, seguirà i seguenti criteri:

- bambini con i genitori entrambi lavoratori;
- bambini con un genitore lavoratore ed un genitore studente con obbligo di frequenza ovvero con entrambi i genitori studenti con obbligo di frequenza o con un familiare con gravi patologie certificate;
- periodo richiesto (data di inserimento più vicina);
- bambini appartenenti a famiglie in cui un solo genitore è lavoratore.

A parità di condizioni si terrà conto dei seguenti ulteriori criteri di priorità:

- maggior numero di figli in età prescolare
- data domanda di ammissione
- minore età del bambino da ammettere al nido.

RETTE

I criteri di determinazione delle rette sono deliberati dalla Giunta Comunale.

Per l'anno 2021/2022 i criteri di determinazione della retta mensile sono i seguenti:

- | | |
|--|----------|
| ⇒ retta fissa mensile residenti | € 350,00 |
| ⇒ retta fissa mensile non residenti | € 380,00 |
| ⇒ retta fissa part time | € 260,00 |
| ⇒ retta fissa part time non residenti | € 280,00 |
| ⇒ quota presenza giornaliera | € 4,50 |
| ⇒ quota frequenza post orario, con minimo 5 iscritti | € 60,00 |
- La retta mensile è ridotta del 50% nei seguenti casi:
 - per bambini portatori di handicap qualora il bambino frequenti il Nido con orario ridotto e a giorni alterni per esigenze di cure, debitamente documentate (es. terapie);
 - nel primo mese di inserimento all'Asilo Nido se l'inserimento viene attuato nella seconda metà del mese;
 - per il secondo figlio nel caso di frequenza al Nido di fratelli;
 - La retta mensile è ridotta del 35% in caso di assenza, per malattia, di almeno 15 giorni di effettiva apertura nel mese, anche non consecutivi.
 - La retta del mese di dicembre, in coincidenza con la chiusura di Natale, è ridotta di ¼.

Le riduzioni non sono cumulabili e si applica la riduzione più vantaggiosa per l'utenza.

Soresina, settembre 2021

INFORMAZIONI:

ASILO NIDO COMUNALE
Via Frisa 9
Tel. 0374 342005

UFFICIO SERVIZI SOCIALI
Piazza Marconi 7
Tel. 0374 349414
Fax 0374 344691
e-mail: servizisociali@comune.soresina.cr.it



COMUNE DI SORESINA

PROVINCIA DI CREMONA

ASILO NIDO "STELLA STELLINA"

SCHEDA-MODULO PER SEGNALAZIONI

RECLAMO

SUGGERIMENTO

RILIEVO

ELOGIO

Il sottoscritto:

Cognome Nome

Residente a

Via

Tel.

presenta la seguente segnalazione:

(descrivere i fatti, i luoghi e i tempi oggetto della segnalazione, eventuali richieste e suggerimenti)

Luogo e data

Firma

Io sottoscritto, ai sensi della Legge 196/03 concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, fornisco il consenso al trattamento dei miei dati personali, generici e sensibili, ai fini della gestione del contenuto della presente scheda.

Data _____

Firma _____