



**COMUNE di SORESINA**  
(Provincia di Cremona)

P.za Marconi, 7; telefono 0374.349424 - fax 0374.340448 - e-mail: protocollo@comune.soresina.cr.it

**AVVISO D' ASTA PUBBLICA PER LA CONCESSIONE IN USO DI CAPPELLA GENTILIZIA**  
**PER LA DURATA DI 99 ANNI**

In esecuzione alla determinazione n. 7 del 11.05.2010 si rende noto che il giorno **19/06/2010**, alle ore 12,00, presso la Residenza Municipale - P.za Marconi, 7 - SORESINA, avrà luogo un'asta pubblica per la concessione in uso per la durata di 99 anni di una cappella gentilizia individuata nel cimitero locale al n. 51 campo B.

Superficie complessiva mq. 14,66.

**Prezzo a corpo a base d'asta € 33.000,00.= trentatremila/00=).**

La valutazione del prezzo di vendita è contenuta nella relazione tecnica e di stima, redatta dal Responsabile del Settore LL.PP. in data 21/11/2009.

Al prezzo sopra citato dovrà essere aggiunto l'importo di € 21.990,00 relativo alla concessione dell'area non soggetta a rialzo.

**CONDIZIONI DI VENDITA**

**Non sono ammesse offerte al ribasso. Rispetto alla base d'asta le offerte dovranno essere in aumento di almeno € 2.000,00.= o multipli di € 2.00,00.=**

La concessione viene effettuata a corpo nelle condizioni in cui si trova attualmente il bene oggetto d'asta.

Le spese di ristrutturazione saranno a completo carico del concessionario tenendo conto dei vincoli previsti per i beni storici.

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA;**

L'offerta dovrà:

- a) ESSERE REDATTA IN BOLLO;
- b) INDICARE, IN CIFRA ED IN LETTERE, IL PREZZO di acquisto offerto; in caso di discordanza tra le due indicazioni in cifra e in lettere varrà l'importo più vantaggioso per l'Amm.ne Com.le;
- c) ESSERE DATATA E SOTTOSCRITTA DALL'OFFERENTE o dal legale rappresentante
- d) ESSERE INSERITA IN BUSTA CHIUSA, idoneamente sigillata con ceralacca e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, ivi compresi quelli incollati dalla fabbrica costruttrice delle buste e contrassegnata con la dicitura "Offerta per l'asta pubblica per la concessione in uso per la durata di 99 anni di una cappella gentilizia individuata nel cimitero locale al n. 51 campo B".

La busta contenente l'offerta **DOVRÀ, A SUA VOLTA, ESSERE CONTENUTA IN APPOSITO**

**PLICO** idoneamente sigillato con ceralacca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, ivi compresi quelli incollati dalla fabbrica costruttrice nel cui interno dovranno essere inseriti i seguenti documenti :

- 1) **domanda di partecipazione all'asta** in carta legale del valore corrente ed in lingua italiana con firma non autenticata del Titolare o Legale Rappresentante. In tale domanda dovranno essere indicati, ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, e successive modificazioni ed integrazioni :
  - nome, cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio, il codice fiscale dell'offerente;
  - dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000, e successive modificazioni ed integrazioni, con la quale il concorrente attesti di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;

- **se a concorrere sia Ente privato diverso dalle Società :**
- copia, certificata conforme all'originale, dell'atto costitutivo;
- copia, certificata conforme all'originale, dell'atto da cui risulti il conferimento del potere di rappresentanza dell'Ente al soggetto sottoscrittore dell'offerta e ad eventuali altri soggetti;
- **se a concorrere sia Ente Pubblico :**
- copia, certificata conforme all'originale, del provvedimento di autorizzazione del legale rappresentante dell'Ente a partecipare all'asta. In caso di offerta cumulativa le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere presentate, a pena di esclusione, per ciascun concorrente.

La domanda da qualsiasi soggetto o Ente presentata, dovrà contenere, altresì, **dichiarazione esplicita del sottoscrittore :**

1. di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nell'avviso di gara;
2. essere a conoscenza dello stato di fatto in cui si trova il bene in concessione;
3. di aver vagliato tutte le circostanze, che possono influire sull'offerta presentata, ritenendola equa;
4. l'offerta economica presentata è effettuata a corpo;

La mancata esplicita dichiarazione scritta dei precedenti punti, da 1) a 4), comporterà di ritenere non valida l'offerta ed il relativo concorrente non sarà ammesso all'asta.

- 2) **ricevuta, in originale, del deposito cauzionale pari al 10% dell'importo a base d'asta** non produttivo di interessi, da costituirsi sul c/c aperto presso la Tesoreria Comunale Banca Unicredit Banca Via Genala, 26 - Soresina IBAN IT 37 I 02008 57180 000100851735 intestato a "Comune di Soresina - riportando la causale "Deposito cauzionale di € 3.300,00.= (Euro *trenilatrecento/00*) a favore del Comune di Soresina per la concessione in uso, per la durata di 99 anni, di una cappella gentilizia, in contanti o con fideiussione rilasciata da Banca o Istituto di Credito di Diritto Pubblico, con formale rinuncia alla preventiva escussione di cui all'art 1944 del C.C. del partecipante alla gara e debitore principale, escutibile a prima e semplice richiesta del Comune a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- 3) **procura speciale** in originale o copia autenticata (ove occorra);
- 4) **fotocopia del documento di identità** del sottoscrittore della domanda di partecipazione alla gara.

Il plico contenente la busta con l'offerta ed i documenti sopra indicati dovrà essere chiuso, idoneamente sigillato con ceralacca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, ivi compresi quelli incollati dalla fabbrica costruttrice e controfirmato lungo i lembi, contrassegnato con la seguente dicitura "Offerta per l'asta pubblica per la concessione in uso, per la durata di 99 anni, di una cappella gentilizia"

**il plico dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del COMUNE DI SORESINA - VIA MARCONI, 7 entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 18/06/2010.**

**L'asta pubblica si svolgerà il giorno 19/06/2010, alle ore 12,00, presso la Residenza Municipale - P.za Marconi, 7 - Soresina - 1° Piano.**

Il plico potrà essere consegnato a mano o spedito a mezzo posta; in ogni caso il limite massimo ai fini della presentazione, sia a mano che tramite posta, è quello sopra indicato, e cioè le ore 12.00 del giorno **18/06/2010** non assumendosi l'Amministrazione Comunale alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dall'ufficio suddetto del Comune all'atto del ricevimento.

Le offerte, con qualsiasi mezzo pervenute, presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide ed i relativi concorrenti non saranno ammessi all'asta.

Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile. Non saranno ammesse offerte aggiuntive o sostitutive. Dell'esito della gara verrà redatto verbale.

## **AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione verrà fatta a favore del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale di Soresina.

In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti si procederà, nella medesima seduta, mediante sorteggio all'aggiudicazione anche se i concorrenti non fossero presenti in tale sede.

Si farà luogo all'aggiudicazione e l'asta sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara, verrà rilasciata dichiarazione di svincolo del deposito cauzionale infruttifero.

Il deposito costituito dall'aggiudicatario, non produttivo di interessi, verrà introitato dall'Amministrazione Comunale a titolo di acconto sul prezzo di acquisto, se costituito in contanti. Nel caso di costituzione mediante fideiussione questa sarà escussa, sempre a titolo di acconto prezzo.

## **CONTRATTO PRELIMINARE DI CONCESSIONE**

Il contratto dovrà essere sottoscritto entro 31.07.2010 previo pagamento dell'importo offerto secondo le modalità previste al punto 2 del presente atto.

## **ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Nel caso in cui l'aggiudicatario dichiarerà di voler recedere o non si presenti per la stipula del relativo contratto, l'Amministrazione Comunale, a titolo di penale, incamererà il deposito cauzionale, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni che dovessero derivare dalla sua inadempienza.

Tutte le spese connesse al contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

**Tutte le informazioni e la documentazione relativa all'immobile potranno essere acquisite e/o l'Ufficio Segreteria del Comune di Soresina – P.za Marconi, 7 - (tel. 0374349424).**

Il concorrente, con la partecipazione, consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. per tutte le esigenze procedurali.

Ai sensi dell'art. 8 Legge 241/90 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è la Dott.ssa Annamaria Badiglioni – P.za Marconi, 7 (tel. 0374 349424)

Soresina, 11.05.2010

**IL RESPONSABILE DI AREA**  
Dr.ssa Annamaria Badiglioni