

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

SICOLO CONCETTA

01/06/1953
SEGRETARIO COMUNALE, DIRETTORE GENERALE E RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELLA CASA SOGGIORNO "NOLLI-PIGOLI" IN GESTIONE DIRETTA AL COMUNE DI SESTO ED UNITI
COMUNE DI SESTO ED UNITI
Segretario Comunale e Direttore Generale dei Comuni di Sesto ed Uniti, Grumello Cremonese ed Uniti e Robecco d'Oglio
0372/76076 interno 3
0372/76560
comune@comune.sestoeduniti.cr.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)
Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Laurea in giurisprudenza nel 1977
<ol style="list-style-type: none"> 1. Diploma di Segretario Comunale indetto dal Ministero dell'Interno conseguito c/o l'Università degli Studi di Parma – sezione staccata di Brescia – nell'anno accademico 1978-1979; 2. Dal 07/09/1984 al 01/12/1984: corso di 120 ore di perfezionamento per Segretari Comunali indetto dal Ministero dell'Interno c/o la Prefettura di Cremona;
Da Luglio 1979 a ottobre 1988: segretario comunale dei Comuni di Gussola e di Scandolara Ravara
Conoscenza scolastica della lingua inglese e francese
Discreta conoscenza dei programmi di videoscrittura, della posta elettronica e di internet
<ol style="list-style-type: none"> 1. 2006: corso su "D. Lgs. 163/06 Codice dei Contratti"; 2. 2002: convegno su passaggio da TARSU a TIA; 3. 07/04/2000 – 4/07/2000: progetto Merlino organizzato dalla SSPAL; 4. 2001: incontro sul tema "applicazione nuovo CCNL Segretari Comunali e Provinciali"; 5. 1999: corso su "applicazione del nuovo CCNL Enti Locali e nuovo ordinamento professionale" 6.